



AGENCJA  
MIENIA WOJSKOWEGO  
Biuro Prezesa  
ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa

**ZATWIERDZAM**

.....

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA  
(IWZ)**

**„USŁUGA ZNISZCZENIA ŚRODKÓW BOJOWYCH OPBMR”  
PRZETARG NR 683/WZ/20**

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą, z zastrzeżeniem artykułów zawartych w niniejszym dokumencie.

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Agencja Mienia Wojskowego

w Warszawie

Adres: Nowowiejska 26A

Nr tel.: 22/ 314-99-77 Nr faksu: 22/ 314-99-00

Adres strony internetowej: <https://amw.com.pl/>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie jest prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 131b tej ustawy. Zamówienie prowadzone jest na zasadach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.) oraz zapisów § 12 Regulaminu udzielania zamówień w Agencji Mienia Wojskowego wprowadzonego decyzją nr 30/2018 Prezesa AMW z dnia 1 marca 2018 r. z późn. zm. Zamówienie będzie udzielone w oparciu o procedury przetargu ograniczonego.

Zamówienie składa się z dwóch etapów:

- 1 etap – po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, zawartym w załącznik nr 1 do IWZ „Opis przedmiotu zamówienia”, Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do IWZ wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3-6. Zamawiający dokonuje oceny spełnienia warunków dopuszczenia do udziału w przetargu na zasadach określonych w Rozdziale VI ust. 1-2.
- 2 etap – Wykonawcy, którzy spełnili warunki dopuszczenia do udziału w przetargu, zostaną zaproszeni do złożenia ofert na zasadach określonych w Rozdziale XI.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi zniszczenia środków bojowych obrony przed bronią masowego rażenia, zwanych dalej środkami bojowymi OPBMR, w tym naboji proszkowych i gazowo-łzawiąco-obezwładniających oraz bojowych środków chemicznych, takich jak świece i granaty dymne oraz mieszanki dymotwórcze, ręczne miotacze gazowe różnego typu, imitatory skażeń, środki trujące (w dowolnej postaci) – przechowywanych w pięciu jednostkach organizacyjnych MON i MSWiA zlokalizowanych w każdym z województw: zachodniopomorskim, lubuskim, śląskim (2 jednostki), mazowieckim.
2. Szczegółowy opis przedmiotu oraz sposób realizacji zamówienia zawiera załącznik nr 1 do IWZ „Opis przedmiotu zamówienia”. Wykaz środków bojowych OPBMR podlegających zniszczeniu oraz miejsca ich przechowywania zawarte są w załączniku nr 1A, który zostanie udostępniony w 2 etapie przetargu Wykonawcom spełniającym warunki udziału w przetargu.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 1) załadunek i transport środków bojowych OPBMR z miejsca ich przechowywania do miejsca ich zniszczenia;
  - 2) zniszczenie środków bojowych OPBMR, o których mowa w załączniku nr 1A;
  - 3) zagospodarowanie produktów/odpadów/materiałów powstałych w procesie niszczenia, we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wspólny słownik zamówień (CPV):  
90523100-0 – usługi usuwania broni i amunicji

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin maksymalny – do 90 dni od dnia zawarcia umowy.

#### **V. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie realizacji zamówienia podwykonawcom jedynie w zakresie załadunku lub transportu środków bojowych OPBMR z miejsca ich przechowywania do miejsca zniszczenia.
2. W przypadku powierzenia części zamówienia, o której mowa w ust. 1 podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, zgodnie z załącznikiem nr 2A do wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu, oświadczenia podwykonawcy o udostępnieniu zasobu niezbędnego do realizacji zamówienia w zakresie załadunku lub transportu, a także o spełnieniu wymagań zawartych w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. *o przewozie towarów niebezpiecznych* (Dz. U. z 2020 r. poz. 154 z późn.zm.) wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt 3.
3. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania tego podmiotu jak za własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

#### **VI. WARUNKI DOPUSZCZENIA DO UDZIAŁU W PRZETARGU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
  - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 3) nie podlega wykluczeniu z przetargu o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 131e ust. 1 ustawy.
2. Warunki udziału w przetargu, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 2, zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca:
  - 1) W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WYKONUJĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ NA TERYTORIUM RP: posiada aktualną koncesję, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministra Spraw Wewnętrznych uprawniającą, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. *o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1214, z późn.zm.) do obrotu oraz wytwarzania lub odzysku (w rozumieniu art. 2 ww. ustawy):

- amunicji określonej w części III (Rodzaje broni i amunicji – BA) w ust. 8, 14, 19, 30 pkt 2,
  - wyrobów o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym określonych w części IV (Rodzaje wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym – WT) – w pozycjach: WT I ust. 2 pkt 31 i 47, WT VII ust. 13, WT XIV ust. 5, 6, 10 Załącznika do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. *w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1888);
- 2) W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WYKONUJĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ POZA TERYTORIUM RP: posiada uprawnienia w zakresie określonym w pkt. 1, potwierdzone dokumentem, wydanym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, właściwymi dla danego kraju, w którym Wykonawca wykonuje działalność gospodarczą;
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- a) sprzętem przeładunkowym oraz transportowym umożliwiającymi swoimi parametrami realizację przemieszczenia środków bojowych OPBMR z miejsc ich przechowywania do miejsca zniszczenia,
  - b) odpowiednią linią technologiczną i infrastrukturą, umożliwiającymi realizację przedmiotu zamówienia.
3. W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 2 Wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu:
- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w przetargu, zawarte w pkt. 2 wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu, stanowiącego załącznik nr 2 do IWZ;
- 2) W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WYKONUJĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ NA TERYTORIUM RP: aktualną koncesję, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministra Spraw Wewnętrznych uprawnioną, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. *o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1214, z późn.zm.) do obrotu oraz wytwarzania lub odzysku (w rozumieniu art. 2 ww. ustawy):
- amunicji określonej w części III (Rodzaje broni i amunicji – BA) w ust. 8, 14, 19, 30 pkt 2,
  - wyrobów o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym określonych w części IV (Rodzaje wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym – WT) – w pozycjach: WT I ust. 2 pkt 31 i 47, WT VII ust. 13, WT XIV ust. 5, 6, 10
- Załącznika do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. *w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1888);
- 3) W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WYKONUJĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ POZA TERYTORIUM RP: dokument potwierdzający, że posiada uprawnienia w zakresie określonym w pkt. 2, wydany zgodnie z obowiązującymi

przepisami prawa, właściwymi dla danego kraju, w którym Wykonawca wykonuje działalność gospodarczą;

- 4) wykaz co najmniej 1 szt. sprzętu przeładunkowego i co najmniej 1 szt. sprzętu transportowego. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 1 do wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu.

Wykonawca w ww. załączniku oświadczy, że:

- a) dysponuje, a w przypadku podwykonawstwa, będzie dysponował sprzętem przeładunkowym lub transportowym umożliwiającym realizację zamówienia,
- b) sprzęt wskazany w wykazie jest w pełni sprawny i posiada stosowne badania techniczne,
- c) pojazd/y wskazany/e w wykazie posiada/ją aktualne świadectwo/a dopuszczenia pojazdów do przewozu towarów niebezpiecznych wydane na podstawie art. 60 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. *o przewozie towarów niebezpiecznych* (Dz. U. 2020 r. poz. 154 z późn. zm.),
- d) posiada wykwalifikowany personel uprawniony do przewozu towarów niebezpiecznych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. *o przewozie towarów niebezpiecznych* (Dz. U. 2020 r. poz. 154 z późn. zm.), tj. posiadający ważne zaświadczenia ADR wydane na podstawie ww. ustawy.

Wraz z wykazem należy dołączyć również:

- a) aktualne na dzień składania wniosków świadectwa dopuszczenia, wskazanych w wykazie, pojazdów do przewozu towarów niebezpiecznych wydanych na podstawie art. 60 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. *o przewozie towarów niebezpiecznych* (Dz. U. 2020 r. poz. 154 z późn. zm.),
- b) w przypadku podwykonawcy, zawarte w załączniku 1A do wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu, oświadczenie podwykonawcy:
  - o udostępnieniu zasobu wskazanego w wykazie, niezbędnego do realizacji zamówienia w zakresie załadunku lub transportu,
  - że sprzęt wskazany w wykazie jest w pełni sprawny i posiada stosowne badania techniczne,
  - że pojazd/y wskazany/e w wykazie posiada/ją aktualne świadectwo/a dopuszczenia pojazdów do przewozu towarów niebezpiecznych wydane na podstawie art. 60 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. *o przewozie towarów niebezpiecznych* (Dz. U. 2020 r. poz. 154 z późn. zm.),
  - że posiada wykwalifikowany personel uprawniony do przewozu towarów niebezpiecznych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. *o przewozie towarów niebezpiecznych* (Dz. U. 2020 r. poz. 154 z późn. zm.), tj. posiadający ważne zaświadczenia ADR wydane na podstawie ww. ustawy.

- 5) krótki opis linii technologicznej i infrastruktury posiadanych przez Wykonawcę, umożliwiających swoimi parametrami realizację usługi, zawarty w pkt. 6 załącznika nr 1 do wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu.

4. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z przetargu o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 131e ust. 1 ustawy, Wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu:**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 131e ust. 1 ustawy, zawarte w załączniku nr 2 do wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu;

- 2) aktualną na dzień składania wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 131e ust. 1 pkt 1 i 5 w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 2;
- 3) aktualny na dzień składania wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 131e ust. 1b pkt 1 lit. c w zw. z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Uwaga 1: Zamawiający zastrzega możliwość zweryfikowania aktualności dokumentów, o których mowa w pkt. 3 za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz. U. 2020 poz. 346, z późn. zm.).

**5. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (z zastrzeżeniem art. 131d ust. 1 ustawy), zamiast dokumentów, o których mowa w:
  - a) ust. 4 pkt 2 – składa aktualną informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany, przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 131e ust. 1 pkt 1 i 5 w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy,
  - b) ust. 4 pkt 3 - składa aktualny dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (art. 131e ust. 1b pkt 1 lit. c w zw. z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy);
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1, powinny być aktualne na dzień składania wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu, jednakże wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 2.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentowania lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt. 2 stosuje się odpowiednio.
- 4) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, której dotyczy dokument wskazany w ust. 4 pkt 2, składa dokument, o którym mowa w pkt. 1 lit. a.

- 5) Jeżeli w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania osoba, której dokument, o którym mowa w pkt. 4, miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt. 2 stosuje się odpowiednio.
6. Inne dokumenty:
- 1) W przypadku, gdy wniosek w imieniu Wykonawcy podpisuje(a) osoba(y) inna(e) niż ujawniona w dokumentach, o których mowa w ust. 4 pkt 3, do wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu należy załączyć dokument lub dokumenty, z którego (ych) będzie wynikał zakres umocowania;
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
    - a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania ich w przetargu na zasadach określonych w art. 23 ustawy oraz załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu stosownie pełnomocnictwo. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu musi być podpisany przez pełnomocnika konsorcjum.
    - b) wymóg złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4-5 dotyczy każdego z Wykonawców.

## **VII. FORMA SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOKUMENTÓW ORAZ INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu, wykazy i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI, muszą być złożone w oryginale.
3. W przypadku składania kopii pełnomocnictw muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, radcę prawnego lub notariusza.
4. Wszystkie pozostałe dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI, muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy).
5. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3-4 sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
Pani Agnieszka Pyzik-Bañcerowska tel. 22/ 314-99-77 e-mail [a.pyzik@amw.com.pl](mailto:a.pyzik@amw.com.pl)  
Pani Marzena Rogalska tel. 22/ 314-98-61 e-mail [m.rogalska@amw.com.pl](mailto:m.rogalska@amw.com.pl)
7. Zamawiający dopuszcza kontakt z Wykonawcą drogą elektroniczną na wskazany we wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu adres mailowy.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W PRZETARGU

1. Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu samodzielnie albo w ramach wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
2. Do wniosku należy dołączyć wszystkie dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI.
3. Wniosek i dokumenty z nim składane powinny znajdować się w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

**Agencja Mienia Wojskowego, 00-911 Warszawa, ul. Nowowiejska 26A**

**Przetarg nr 683/WZ/20**

**USŁUGA ZNISZCZENIA ŚRODKÓW BOJOWYCH OPBMR**

**Nie otwierać przed dniem 25.06.2020 r. do godz. 10:30**

4. Wniosek należy napisać w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie długopisem). Wniosek musi być podpisany przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym przetargu). Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę (osobę(y) podpisującą(e) wniosek), w przeciwnym wypadku zmiany te nie będą uwzględnione.
5. Wszystkie strony wniosku wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i spięte.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożony wniosek przed upływem terminu składania wniosków. Wnioski ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w ust. 3, muszą być dodatkowo oznaczone określeniem: „ZMIANA”. Zamawiający w pierwszej kolejności otworzy koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując wniosek zobowiązany jest złożyć w kancelarii jawnej Zamawiającego stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
8. W przypadku załączenia do wniosku dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w myśl ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zm.), dokumenty te należy wyraźnie oznaczyć. Zamawiający zaleca, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone wraz z wnioskiem w oddzielnej kopercie z oznakowaniem: tajemnica przedsiębiorstwa lub oddzielone (spięte, zszyte) od pozostałych jawnych elementów wniosku. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty i informacje złożone wraz z wnioskiem są jawne.

## IX. OCENA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W PRZETARGU

1. Ocena spełnienia warunków udziału w przetargu będzie polegała na ocenie spełnia/nie spełnia.
2. Podstawą oceny będą dokumenty i oświadczenia wskazane w Rozdziale VI.
3. W toku badania i oceny złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu oraz dokumentów i oświadczeń Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień złożonych wniosków.



4. Zamawiający poprawi we wniosku:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) inne omyłki polegające na niezgodności wniosku z IWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści wniosku.
5. Zamawiający może odrzucić wniosek, jeżeli:
  - 1) jego treść nie odpowiada treści IWZ, z zastrzeżeniem ust. 4 pkt 2;
  - 2) został złożony przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24 m-cy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności: nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie; wykonał usługę niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego lub międzynarodowego, dopuścił się uchybień w postaci naruszenia obowiązujących norm i procedur związanych z obrotem mieniem ruchomym koncesjonowanym lub Zamawiający rozwiązał zawartą umowę z winy Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień lub dokumentów w wyznaczonym terminie.

#### **X. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W PRZETARGU**

1. Wnioski należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa, parter, pok. 022 (kancelaria jawna).
2. Termin składania wniosków upływa dnia **25.06.2020 r. o godz. 10:00.**
3. Każdy złożony wniosek otrzyma numer identyfikacyjny.
4. Wnioski złożone po terminie wskazanym w ust. 2 zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
5. Komisja dokona niejawnego otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu w dniu, w którym upływa termin składania wniosków, o godz. 10:30, w siedzibie Agencji Mienia Wojskowego, ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa.

#### **XI. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W 2 ETAPIE PRZETARGU**

1. Zamawiający, po dokonaniu oceny, złożonych zgodnie z Rozdziałem VIII, wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu, prześle wybranym Wykonawcom zaproszenie do składania ofert wraz z „Formularzem oferty” oraz wykazem środków bojowych OPBMR podlegających zniszczeniu uwzględniającym miejsca ich przechowywania, stanowiącym załącznik 1A.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę samodzielnie albo w ramach wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia zgodnie ze złożonym wnioskiem o dopuszczenie do udziału w przetargu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni złożyć jedną ofertę podpisaną przez pełnomocnika konsorcjum.
3. W „Formularzu oferty” należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia oraz kwotę i stawkę podatku VAT.
4. Cenę należy wpisać w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena oferty brutto musi obejmować wszelkie elementy cenotwórcze, w tym w szczególności: zysk Wykonawcy za wykonanie usługi, zysk otrzymany z zagospodarowania odzyskanych surowców, cła, podatki, wszystkie należności publiczno – prawne, koszty transportu do miejsca w którym zostanie wykonana usługa zniszczenia środków bojowych OPBMR, koszty rozkompletowania, koszty niszczenia, koszty zagospodarowania odpadów, koszty ewentualnych badań, np. w celu wydania „Certyfikatów Klasyfikacyjnych” i „Kart Oceny Materiałów Wybuchowych Pod Względem Bezpieczeństwa”, ubezpieczenie, tłumaczenie dokumentów, itp.
6. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

**Agencja Mienia Wojskowego, 00-911 Warszawa, ul. Nowowiejska 26A**

**Przetarg nr 683/WZ/20**

**USŁUGA ZNISZCZENIA ŚRODKÓW BOJOWYCH OPBMR**

**Nie otwierać przed dniem ..... r. do godz. ....**

*Termin otwarcia ofert zostanie wskazany w zaproszeniu do składania ofert.*

7. Ofertę należy napisać w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie długopisem). Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym przetargu). Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę (osobę(y) podpisującą(e) wniosek), w przeciwnym wypadku zmiany te nie będą uwzględnione.
8. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferty ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w ust. 6, muszą być dodatkowo oznaczone określeniem: „ZMIANA”. Zamawiający w pierwszej kolejności otworzy koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć w kancelarii jawnej Zamawiającego stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upływu terminu składania ofert.

## **XIII. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIV. KRYTERIA OCENY OFERT**

Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

Cena oferty brutto - 100 %

## **XV. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z IWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści IWZ, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 3;
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
3. Zamawiający może unieważnić zamówienie, jeżeli:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie przetargu lub wykonanie zamówienia nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego;
  - 4) zamówienie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
  - 5) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostaną złożone oferty o takiej samej cenie.
4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Rozdziale XIV.
5. Jeżeli w przetargu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o ofertach odrzuconych lub o unieważnieniu zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do IWZ, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto oferty, w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust.1 ustawy.
2. Zabezpieczenie w formach innych niż pieniądź zostanie uznane za wniesione skutecznie po zaakceptowaniu jego treści przez Zamawiającego. Zabezpieczenie musi być wystawione na Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Gospodarstwa Krajowego Nr 03 1130 1017 0000 3049 1990 0002**  
**z dopiskiem: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr .....  
na usługę zniszczenia środków bojowych OPBMR”**

4. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż pieniądź musi być wystawione z terminem ważności obejmującym okres minimum 30 dni po upływie terminu wykonania umowy.
5. Za zabezpieczenie wniesione w terminie uważa się:
  - 1) dla zabezpieczenia wnoszonego w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych i poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. z 2020 r. poz. 299), zwanej dalej „PARP” – złożenie stosownego dokumentu w siedzibie Zamawiającego przed wyznaczonym terminem podpisania umowy;
  - 2) dla zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu - datę uznania rachunku bankowego przez bank Zamawiającego przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy składać w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 07:30 do 15:30.
7. Poręczenie bankowe, poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa oraz poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 PARP powinny zawierać stwierdzenie, że gwarant/poręczyciel zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo pokryć wszelkie zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z zapisów podpisanej przez nich umowy do wysokości gwarantowanej kwoty, na pierwsze żądanie Zamawiającego przedstawione gwarantowi/poręczycielowi w formie pisemnej.

## **XVII. ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do IWZ.
2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
3. Do umowy stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.).

## **XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie prowadzenia procedury przetargowej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści IWZ w formie pisemnej publikowanej na stronie internetowej: <https://amw.com.pl/>.

## **XIX. PRZETWARZANIE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanej dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO na potrzeby udzielenia zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy;
- 2) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja przetargowa;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z wymaganiami archiwizacji określonymi w przepisach prawa.
- 4) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 5) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XX. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu wraz z załącznikami;

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.