

ZAŁĄCZNIK NR 3 do IWZ

WZÓR UMOWY

nr

zawarta w dniu2020 r. w Warszawie

pomiędzy:

Agencją Mienia Wojskowego, zwaną dalej Zamawiającym,

ul. Nowowiejska 26 A

00-911 Warszawa

Koncesja MSWiA: B – 046/2003

NIP: 526-10-38-122

Nr telefonu: (+48 22) 314 97 00 Nr faksu (+48 22) 314 99 00

reprezentowaną przez:

.....
.....

a

....., zwanym (-ą) dalej Wykonawcą,

zarejestrowanym (ą) w:

ul.

kod miejscowość

Koncesja MSWiA nr:

NIP:

Nr telefonu: (+ ...) Nr faksu: (+....)

reprezentowanym (-ą) przez:

.....

§ 1.

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu przetargu o udzielenie zamówienia na zasadach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn.zm.), z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.) na podstawie art. 131b tej ustawy.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest usługa wskazana w poniższej tabeli:

Przedmiot zamówienia	Cena netto w PLN	Podatek VAT	Cena brutto w PLN (kol.2+3)
1	2	3	4
Usługa zniszczenia środków bojowych dla amunicji strzeleckiej i elementów amunicji, w tym pocisków kalibru 57-125 mm, ładunków prochowych, zapalników i kostek dymnych – przechowywanych w pięciu jednostkach organizacyjnych MON i MSWiA, zlokalizowanych po jednej w każdym z województw: zachodniopomorskim, lubuskim, małopolskim, lubelskim i podlaskim PLN	Podatek VAT ... % PLN PLN

2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
- 1) załadunek i transport środków bojowych, o których mowa w załączniku nr 1A, z miejsca ich przechowywania do miejsca ich zniszczenia;
 - 2) zniszczenie środków bojowych, o których mowa w załączniku nr 1A;
 - 3) zagospodarowanie produktów/odpadów/materiałów powstałych w procesie zniszczenia, we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy.
4. Szczegółowy wykaz środków bojowych przeznaczonych do zniszczenia wraz ze wskazanymi miejscami przechowywania zawiera załącznik nr 1A do umowy.

§ 3.

1. Cena brutto umowy wynosi: PLN, (słownie PLN:), i obejmuje: cenę netto PLN, (słownie PLN:), oraz podatek VAT w wysokości, tj. PLN, (słownie PLN:).
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowanie w całości przedmiotu umowy.

§ 4.

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – maksymalnie 180 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do r.
2. Termin ustalony w ust. 1 może ulec zmianie na zasadach określonych w § 14.
3. Za dotrzymanie terminu wykonania umowy uważa się prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1, co zostanie poświadczane:
 - 1) /W PRZYPADKU WYKONAWCY KRAJOWEGO/
dokumentem poświadczającym przychód środków bojowych w miejscu zniszczenia, o którym mowa w § 9 i 10 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2019 r. w sprawie ewidencjonowania przeznaczonych do obrotu oraz przyjętych na przechowanie lub w komis materiałowy wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz transakcji obrotu i transakcji w zakresie pośrednictwa (Dz.U. 2019 r. poz. 2235);

/W PRZYPADKU WYKONAWCY ZAGRANICZNEGO/
kopią listu przewozowego z poświadczeniem odbioru przez końcowego użytkownika lub oświadczeniem końcowego użytkownika o otrzymaniu środków bojowych przeznaczonych do zniszczenia;
 - 2) protokołem zniszczenia sporządzonym zgodnie z § 7 ust. 3, odrębnie dla każdego miejsca przechowywania.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie ze złożoną ofertą, z należytą starannością, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami.
2. Przekazanie środków bojowych przez Zamawiającego oraz ich odbiór i załadunek przez Wykonawcę realizowane będzie w dni robocze: wtorek - piątek (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰.
3. Ewentualne koszty związane z przekazaniem środków bojowych do realizacji przedmiotu umowy, poza wyznaczonymi dniami i godzinami, obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak zgody kierownika jednostki, w której środki bojowe są przechowywane, na wykonanie czynności związanych z ich załadunkiem i innych prac związanych z realizacją przedmiotu umowy poza dniami i godzinami pracy obowiązującymi w jednostce, w której środki bojowe są przechowywane.
5. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, o każdym planowanym terminie odbioru środków bojowych, nie później niż 5 dni przed planowanym terminem ich odbioru.

W powiadomieniu Wykonawca wskaże:

- 1) termin odbioru środków bojowych;
- 2) dane osobowe osób biorących udział w odbiorze, tj. imię i nazwisko, datę urodzenia, obywatelstwo, serię i nr dokumentu tożsamości (dowodu osobistego lub paszportu) oraz datę jego ważności;

- 3) sprzęt i pojazdy z uwzględnieniem ich rodzaju, marki i numeru rejestracyjnego/identyfikacyjnego, które będą wykorzystywane przy załadunku i transporcie.
6. Wykonawca zobowiązuje się załadować i wywieźć środki bojowe z jednostki, w której są przechowywane, we wskazanym terminie i przez osoby oraz z wykorzystaniem sprzętu i pojazdów wymienionych w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający wystąpi o wydanie zgody na wstęp na teren jednostki, w której środki bojowe są przechowywane, do osób pełniących funkcje kierownicze w tej jednostce dla osób z polskim obywatelstwem oraz/lub organu (instytucji) uprawnionego do wydania zgody na wstęp obcokrajowców na teren jednostki.
8. Brak uzyskania zgody na wstęp na teren jednostki nie będzie podstawą do przedłużenia terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 i § 14 ust. 2 pkt 1.
9. Zamawiający dopuszcza zmianę w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 5, w przypadkach gdy:
 - 1) osoby nie otrzymają pozytywnej opinii w sprawie wstępu na teren jednostki, w której środki bojowe są przechowywane;
 - 2) wystąpi przyczyna niezależna od Wykonawcy.
10. Wszystkie koszty związane z: przygotowaniem środków bojowych do transportu (w tym m.in. koszty opakowania, spaletyzowania, otaśmowienia i oznakowania), ich załadunkiem, przeładunkiem, transportem, ubezpieczeniem, wykonaniem usługi zniszczenia, a także koszty zagospodarowania powstałych w wyniku zniszczenia produktów/odpadów/materiałów ponosi Wykonawca.

§ 6.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy możliwości wjazdu na teren jednostki, w której środki bojowe są przechowywane w celu realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 7-8.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przeprowadzenia procesu rozkompletowania środków bojowych na terenie jednostki, w której środki bojowe są przechowywane.
3. Wykonawca z chwilą rozpoczęcia na terenie jednostki, w której środki bojowe są przechowywane, działań związanych z realizacją przedmiotu umowy, ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie wszelkich wymagań dotyczących bezpieczeństwa prowadzonych działań oraz za skutki tych działań.
4. Wykonawca, w związku z wykonywaniem prac załadunkowych na terenie jednostki, w której środki bojowe są przechowywane, zobowiązany jest do podporządkowania się poleceniom kierownika jednostki oraz do przestrzegania regulacji szczególnych, w tym dotyczących wymogów bezpieczeństwa, ruchu osobowego i materiałowego oraz ograniczeń dostępu w sytuacjach wątpliwych lub sprzecznych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa w miejscach wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności zabezpieczenia medycznego, zasad BHP i ppoż.
6. Wykonawca pokrywa koszty zabezpieczenia medycznego, BHP i ppoż, w trakcie realizacji umowy.

7. Podstawą przekazania przez Zamawiającego i odbioru środków bojowych przez Wykonawcę będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy dokument wydania „WZ”.
8. Wykonawca z chwilą podpisania dokumentu, o którym mowa w ust. 7, ponosi całkowitą odpowiedzialność i ryzyko za dalsze rozporządzanie środkami bojowymi oraz za czynności z nimi związane, a także za ich stan jakościowy i ilościowy.
9. Za wszelkie szkody spowodowane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy (zarówno wobec Zamawiającego, jak i osób trzecich) odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
10. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią wobec Zamawiającego z roszczeniem pozostającym w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający powiadomi o tym niezwłocznie Wykonawcę. Wykonawca ponosi wszelką wynikającą z tego odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego lub osób trzecich z tytułu zgłoszonego przez nich roszczenia. Od chwili zawiadomienia Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich działań zmierzających do zminimalizowania szkody oraz naprawienia ewentualnej szkody względem osób trzecich. Wykonawca zobowiązany jest również do zwrotu Zamawiającemu wszelkich poniesionych przez niego kosztów związanych z wystąpieniem ww. roszczenia wobec Zamawiającego.
11. W przypadku konieczności zapłaty przez Zamawiającego jakichkolwiek odszkodowań lub kar związanych z realizacją przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo regresu w stosunku do Wykonawcy o zapłatę kwoty oraz żądania pokrycia przez Wykonawcę wszelkich kosztów z tym związanych, poniesionych pośrednio lub bezpośrednio przez Zamawiającego.
12. W przypadku zmian przepisów prawa w zakresie wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do nich bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi czynnościami nieprzewidzianymi w umowie, a w szczególności dodatkowymi obciążeniami finansowymi, z wyłączeniem obowiązków leżących po stronie Zamawiającego nałożonych na niego zmianą prawa.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania osób wykonujących zadania związane z realizacją przedmiotu umowy oraz za powstałe szkody z tego tytułu.
14. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać usługę zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) do zapewnienia odpowiedniego sprzętu i wyposażenia w celu wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zapewnienia bezpieczeństwa zdrowia i życia ludzkiego oraz ochrony środowiska;
 - 3) na żądanie Zamawiającego udostępnić do wglądu wszelkie informacje i dokumenty mające związek z realizacją umowy;
 - 4) dostarczyć dodatkowo w terminach uzgodnionych z Zamawiającym dane, których brak zostanie stwierdzony w trakcie wykonywania umowy, a których nie można było uprzednio przewidzieć;
 - 5) na każde żądanie Zamawiającego przekazać informacje o stanie realizacji umowy;
 - 6) do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o stanie realizacji umowy w przypadku spodziewanego opóźnienia w realizacji umowy lub wystąpienia

- innych okoliczności związanych z terminowym wykonaniem umowy, w szczególności, gdy pojawi się zagrożenie jej wykonania;
- 7) zawiadomić faksem lub drogą pocztową Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia o:
- a) wstrzymaniu lub cofnięciu decyzji, zezwoleń i uprawnień dotyczących prowadzenia działalności stanowiących przedmiot umowy,
 - b) utracie zdolności do prawidłowej realizacji umowy,
 - c) jakichkolwiek postępowaniach wszczętych przeciwko Wykonawcy, które mogą mieć wpływ na realizację umowy.
- 8) do posiadania ważnych, przez cały okres realizacji umowy, dokumentów, o których mowa w ust. 17 lub ust. 18 pkt 1 lub 2.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia czynności kontrolnych wobec działań podejmowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy, celem weryfikacji przestrzegania jej zapisów.
16. Zamawiający zobowiązuje się zrealizować z należytą starannością przyjęte na siebie obowiązki i zadania związane z realizacją umowy, nie powodować opóźnień lub spowolnienia realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Zamawiający deklaruje, że przyjęte na siebie zadania i obowiązki wypełniał będzie bez zbędnej zwłoki. W przypadku wystąpienia zwłoki spowodowanej wyłącznym działaniem lub zaniechaniem działania przez Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia Wykonawcy terminu realizacji umowy o czas nieprzekraczający trwanie ww. działania lub zaniechania.
17. /W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WYKONUJĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ NA TERENIE RP:/
W przypadku wygaśnięcia ważności lub utraty, w okresie trwania umowy, koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministra Spraw Wewnętrznych, uprawniającej, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. *o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1214, z późn. zm.) **do obrotu oraz wytwarzania lub odzysku** (w rozumieniu art. 2 ww. ustawy) amunicji określonej w części III (Rodzaje broni i amunicji – BA) ust. 20 pkt 1, 2 i 4 załącznika do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. *w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1888), Wykonawca zobowiązany jest przekazać aktualną koncesję.
- /W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WYKONUJĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ POZA GRANICAMI RP:/
W przypadku wygaśnięcia ważności lub utraty, w okresie trwania umowy, dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada uprawnienia w zakresie **obrotu oraz wytwarzania lub odzysku** (w rozumieniu art. 2 ww. ustawy) amunicji określonej w części III (Rodzaje broni i amunicji – BA) ust. 20 pkt 1, 2 i 4 załącznika do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. *w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1888), wydanego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, właściwymi dla danego kraju, w którym

Wykonawca wykonuje działalność gospodarczą, Wykonawca zobowiązany jest przekazać aktualny dokument.

18. /W przypadku realizacji usługi poza granicami RP: /

- 1) Wykonawca wykonujący działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (RP), zamierzający realizować usługę poza terytorium RP zobowiązany jest uzyskać indywidualne zezwolenie eksportowe na wywóz towarów strategicznych zgodnie z ustawą z dnia 29 listopada 2000 r. *o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa* (Dz. U. z 2019 r. poz. 953, z późn. zm.).
- 2) Wykonawca wykonujący działalność gospodarczą poza terytorium RP, zamierzający realizować usługę poza terytorium RP, przed rozpoczęciem realizacji umowy, jednak nie później niż 70 dni od dnia jej zawarcia, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu certyfikat importowy lub świadectwo końcowego użytkownika na środki bojowe, które zostaną wywiezione poza terytorium RP wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski. Ww. dokumenty powinny być wystawione lub potwierdzone przez upoważniony organ kraju siedziby Wykonawcy i kraju, w którym zostanie wykonana usługa zniszczenia (jeżeli jest inny niż kraj siedziby) oraz potwierdzone przez Ambasadę RP w kraju siedziby Wykonawcy i kraju wykonania usługi (jeśli nie regulują tego inne przepisy np. porozumienia rządowe);
- 3) Zamawiający zobowiązany jest do uzyskania indywidualnego zezwolenia eksportowego na wywóz towarów strategicznych zgodnie z ustawą z dnia 29 listopada 2000 r. *o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa* (Dz. U. z 2019 r. poz. 953, z późn. zm.), w przypadku, gdy Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, będzie realizował przedmiotową usługę poza granicami RP i dostarczy Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt. 2.

§ 7.

1. Miejsce realizacji:

- miejscem odbioru środków bojowych są jednostki organizacyjne MON i MSWiA wyszczególnione w kolumnie 2 załącznika nr 1A do umowy,
- miejscem wykonania usługi zniszczenia środków bojowych jest *(zgodnie z ofertą)*:
 -
 -

2. Podstawą uznania przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy będzie otrzymanie od Wykonawcy dokumentów i protokołu zniszczenia, o których mowa w § 4 ust. 3.

3. Protokół zniszczenia należy sporządzić w czterech egzemplarzach, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy (jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy egzemplarze dla Zamawiającego). Protokół powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

4. Dokument poświadczający przychód środków bojowych w miejscu zniszczenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 należy sporządzić w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

§ 8.

1. Warunkiem zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy jest otrzymanie przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy, kompletu niżej wymienionych dokumentów:
 - 1) oryginału faktury VAT, o której mowa w ust. 3;
 - 2) dokumentu, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1;
 - 3) oryginału protokołu zniszczenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 2.
2. Brak jakiegokolwiek dokumentu lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie zapłaty do czasu jego uzupełnienia lub wyjaśnienia. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień do dokumentów, o których mowa w ust. 1, w terminie 3 dni od dnia przekazania pisemnego wezwania przez Zamawiającego. W przypadku przekroczenia terminu przewidzianego na złożenie wyjaśnień Zamawiający uzna, że umowa zrealizowana została nienależycie i naliczy kary umowne zgodnie z § 11.
3. Faktura, o której mowa w ust. 1 pkt 1 musi być wystawiona na:

AGENCJĘ MIENIA WOJSKOWEGO
ul. Nowowiejska 26 A
00-911 Warszawa
NIP: 526-10-38-122.
4. Faktura musi spełniać warunki określone w obowiązujących przepisach, a ponadto powinna zawierać:
 - 1) nazwę Wykonawcy i Zamawiającego;
 - 2) nazwę usługi;
 - 3) cenę usługi netto i brutto;
 - 4) wysokość i stawkę podatku VAT;
 - 5) datę wystawienia faktury i termin płatności;
 - 6) nr rachunku Wykonawcy, na który należy dokonać płatności.
5. Zamawiający oświadcza, że dokona zapłaty za wykonaną usługę z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2020 r. poz. 106).
7. Wykonawca oświadcza, że z tytułu wykonania usługi będącej przedmiotem umowy zrealizuje prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawkę podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą za tę transakcję. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca/Zamawiający nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.

8. Wykonawca może przekazywać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191, z późn. zm.). W takim przypadku, w celu identyfikacji Zamawiającego na platformie, Wykonawca posługuje się następującym Identyfikatorem: Typ/Numer PEPPOL - NIP/5261038122.
9. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych i odszkodowań z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2 kwota do zapłaty wynikająca z faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy § 11.

§ 9.

1. Zapłata za zrealizowany przedmiot umowy nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 14 dni liczonych od następnego dnia po dniu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionych dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 1, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, na numer rachunku bankowego wskazany w treści faktury.
2. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi w ostatnim dniu terminu płatności.

§ 10.

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać sprzedaży, cesji, przekazu oraz zastawu wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego uprzedniej pisemnej zgody.

§ 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, określonych w § 12 ust. 1 – w wysokości 3% ceny brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1;
 - 2) za wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 3% ceny brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1;
 - 3) w razie wystąpienia zwłoki w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,1% ceny brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 umowy;
 - 4) za opóźnienie terminu wykonania odbioru środków bojowych wskazanego w przesłanym, zgodnie z § 5 ust. 5, powiadomieniu o planowanym terminie odbioru, w wysokości 100 PLN za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych w sytuacjach, o których mowa w ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 2% ceny brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, w przypadku innego rodzaju niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności wynikających z nieposiadania przez Wykonawcę stosownych uprawnień do odbioru, transportu i zniszczenia środków bojowych – w czasie realizacji przedmiotu umowy.
3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych *Kodeksu cywilnego*.

4. Kary umowne podlegają sumowaniu, w tym kary za wypowiedzenie umowy i nienależyte wykonanie umowy, z zastrzeżeniem ust. 7.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wezwania, z zastrzeżeniem § 8 ust. 9.
6. W przypadku uzgodnienia zmiany terminu wykonania umowy, określonego w § 4 ust. 1, kary umowne będą liczone od nowego terminu.
7. Kary umowne nie mogą przekroczyć 40% ceny brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.

§ 12.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym z zachowaniem uprawnień przewidzianych w § 11 w następujących okolicznościach:
 - 1) zostanie złożony wniosek o upadłość lub rozpocznie się proces likwidacji firmy Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) w przypadku zwłoki przez Wykonawcę w terminie wykonania umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, o więcej niż 14 dni;
 - 4) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonania przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby zdołał je wykonać w wymaganym terminie, Zamawiający może, nie wyznaczając dodatkowego terminu, wypowiedzieć umowę przed upływem terminu określonego w § 4 ust. 1;
 - 5) jeżeli Wykonawca po wyznaczeniu przez Zamawiającego dodatkowego terminu nie realizuje postanowień umowy w tym terminie;
 - 6) Wykonawca przerwał realizację wykonania umowy nie informując o tym pisemnie Zamawiającego i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 7) nie okazania aktualnych dokumentów, określonych w § 6 ust. 17.
2. Wypowiedzenie umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Strony uznają umowę za rozwiązaną w przypadku braku dostarczenia dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 18 pkt 2 lub braku uzyskania indywidualnego zezwolenia eksportowego na wywóz towarów strategicznych, o którym mowa w § 6 ust. 18 pkt 1 i 3.
4. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.

§ 13.

1. Wykonawca *nie powierza podwykonawcom żadnych prac związanych z realizacją niniejszej umowy/powierza następującemu(ym) podwykonawcy(om) wykonanie usługi w zakresie załadunku lub transportu:*

.....

.....
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) podwykonawca zrealizuje w sposób należyty powierzone czynności i zadania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,

- 2) podwykonawca posiada wszystkie wymagane prawem uprawnienia i zezwolenia w zakresie umożliwiającym realizację powierzonego zakresu umowy oraz spełnia nakładane na niego obowiązki wynikające z przepisów prawa.
3. Wykonawca ponosi przed Zamawiającym wyłączną i pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wszelkich świadczeń wykonywanych przez podwykonawców.
4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi bez uprzedniej zgody Zamawiającego, zobowiązany jest do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania umowy.

§ 14.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Podstawą dokonania zmiany zapisów umowy może być:
 - 1) zmiana terminu realizacji umowy wynikająca z działania siły wyższej;
 - 2) zmiana przepisów prawnych z zastrzeżeniem § 6 ust. 12, jeżeli wpłynie na sposób wykonania lub na wysokość ceny brutto umowy – zgodnie ze zmienionymi przepisami;
 - 3) wystąpienie okoliczności określonych w § 6 ust. 16;
 - 4) zmiana podwykonawcy, o którym mowa w § 13 ust. 1.
3. W celu dokonania zmian zapisów umowy strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

§ 15.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł, w formie, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, co stanowi kwotę w wysokości PLN (słownie PLN:), na poczet należytego wykonania umowy.
2. Wniesione zabezpieczenie jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego i może być wykorzystane przez Zamawiającego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy, tj. realizacji przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca nie może dokonać zmiany formy wniesionego zabezpieczenia, na formy określone przepisami prawa, bez zgody Zamawiającego. Zmiana

taka dokonana będzie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.

6. Niewykorzystane zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 16.

1. Administrator, zwany dalej Wykonawcą powierza Podmiotowi przetwarzającemu, zwanemu dalej Zamawiającym, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1), zwanej dalej „RODO”, przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w ust. 2.
2. Zamawiający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej umowy, następujące kategorie danych osobowych:
 - 1) imię i nazwisko;
 - 2) telefon kontaktowy;
 - 3) datę urodzenia;
 - 4) obywatelstwo;
 - 5) serię i nr dowodu osobistego lub paszportu, datę ważności dokumentu.
3. Powierzone przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w zakresie i celu wykonania przedmiotu umowy, w sposób zgodny z zapisami niniejszego paragrafu.
4. Powierzone przez Wykonawcę dane osobowe dotyczą następujących kategorii osób:
 - 1) pracownicy Wykonawcy;
 - 2) pracownicy podwykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych powierzonych Zamawiającemu.
6. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przetwarzania danych osobowych zabezpiecza dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, w zakresie, za który odpowiada Zamawiający.
7. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
 - 2) przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Wykonawcy;
 - 3) ograniczyć dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób, którym dostęp do danych jest potrzebny w celu realizacji przedmiotu umowy,

8. Zamawiający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
9. Zgodnie z zaleceniem Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany do usunięcia lub zwrotu wszelkich powierzonych mu danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii w terminie do 10 dni roboczych od upływu terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, chyba, że obowiązujące przepisy prawa nakazują przechowywanie tych danych osobowych.

§ 17.

1. Dokumenty składane w formie kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem, tj. opatrzone pieczęcią lub odręcznym napisem „za zgodność z oryginałem” oraz parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) *Kodeksu cywilnego*;
 - 2) ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. *o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1214, z późn. zm.);
 - 3) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2019 r. poz. 701, z późn. zm.)
 - 4) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396, z późn. zm.);
 - 5) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1 innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych).
3. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować do Zamawiającego na adres: Agencja Mienia Wojskowego, ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa, z dopiskiem „dot. realizacji umowy nr”.
4. Korespondencja będzie prowadzona w języku polskim.
5. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie adresu. W przypadku niezawiadomienia drugiej strony o zmianie adresu pismo przesłane na adres uprzednio wskazany uznaje się za skutecznie doręczone.
6. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w 2 egz. w języku polskim z przeznaczeniem:
 - 1) egz. nr 1 – Zamawiający;
 - 2) egz. nr 2 – Wykonawca.

Załączniki stanowiące integralną część niniejszej umowy:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 1A – Wykaz środków bojowych przeznaczonych do zniszczenia;
- Załącznik nr 2 – Wzór powiadomienia o odbiorze środków bojowych;
- Załącznik nr 3 – Wzór protokołu zniszczenia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
Nazwa (firma)

Miejscowość....., data.....

Agencja Mienia Wojskowego
ul. Nowowiejska 26 A
00-911 Warszawa
fax: 22/ 314 99 00

POWIADOMIENIE NR O ODBIORZE ŚRODKÓW BOJOWYCH

umowa nr

Lp.	Nazwa jednostki wojskowej	Termin odbioru	Imię i nazwisko/ tel. kontaktowy	data urodzenia/ obywatelstwo	Seria i nr dowodu osobistego lub paszportu/ data ważności	Nazwa pojazdu/ sprzętu	Marka pojazdu/numer rejestracyjny/numer identyfikacyjny
1	2	3	4	5	6	7	8

Osobami upoważnionymi do odbioru środków bojowych i podpisywania dokumentów WZ są osoby wskazane w poz.

.....
*Czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych)
do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 2016 Nr 119)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu realizacji ww. umowy.

.....
Czytelny podpis osoby/osób
udostępniającej/yh dane osobowe osób fizycznych

Agencja Mienia Wojskowego informuje, że:

1. Zgodnie z *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 2016 Nr 119)*, zwanym dalej RODO – Agencja Mienia Wojskowego z siedzibą w Warszawie (00-911), ul. Nowowiejska 26A, jest administratorem Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@amw.com.pl, adres do korespondencji: Agencja Mienia Wojskowego z siedzibą w Warszawie (00-911), ul. Nowowiejska 26A.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO na potrzeby realizacji ww. umowy oraz przechowywane przez okres zgodny z wymaganiami archiwizacji określonymi w przepisach prawa,.
4. Posiada Pan/Pani prawo żądania dostępu do danych osobowych ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych chyba, że ograniczenia w tym względzie wynikają wprost z przepisów prawa.
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla realizacji ww. umowy. Niepodanie danych uniemożliwi realizację ww. umowy.
6. Decyzje dotyczące Pani/Pana w związku z zawartą i realizowaną umową nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
7. Administrator zawiadamia, że dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom jak również do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jedynie jednostkom organizacyjnym MON i MSWiA oraz innym organom władzy publicznej, o ile wynika to z obowiązującego prawa, w zakresie zawarcia i realizacji ww. umowy.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) jeżeli Pani/Pan sądzi, że przetwarzanie danych osobowych narusza rozporządzenie.

.....
Nazwa (firma)

Miejscowość....., data.....

PROTOKÓŁ ZNISZCZENIA nr.....

Na podstawie umowy nr..... zawartej w dniu z Agencją Mienia Wojskowego, ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa, firma (Wykonawca) dokonała zniszczenia niżej wymienionych środków bojowych odebranych z skład

Lp.	Nazwa	Nr partii	Jm.	Ilość	Nr dokumentu wydania „WZ”	Metoda zniszczenia	Miejsce zniszczenia	Termin zniszczenia	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Ilość poddanych zniszczeniu środków bojowych jest zgodna z ilością faktycznie wywiezioną z skład

....., dnia

.....

*Czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych)
do reprezentowania Wykonawcy*