



AGENCJA
MIENIA WOJSKOWEGO
Oddział Regionalny w Warszawie
ul. Chełmżyńska 9, 04-247 Warszawa

OW-DZ.264.1.2020

(znak sprawy - zgodnie z JRWA nadany w eSOD)

ZATWIERDZONO

17.02.2020 r.

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

(IWZ)

stanowiące zapytanie ofertowe na:

„Dostawa artykułów gospodarstwa domowego tj. suszarek stojących, suszarek wiszących, zestawów koszy do segregacji śmieci do internatów i kwater internatowych i ich dostarczenie wraz z wniesieniem do lokalizacji usytuowanych na terenie Warszawy i innych miejscowości położonych w obszarze właściwości Agencji Mienia Wojskowego Oddziału Regionalnego w Warszawie (m.in. Warszawa, Legionowo, Nowy Dwór Mazowiecki, Sochaczew).”

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

1. I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Agencja Mienia Wojskowego, ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa

Oddział Regionalny w Warszawie,

ul. Chełmżyńska 9, 04-247 Warszawa

Godziny pracy: pn.-pt.: 7⁰⁰ – 15⁰⁰

Nr tel.: 22-326-10-10 Nr faksu: 22-326-10-01

Adres strony internetowej: www.wam.net.pl

E-mail: warszawa@amw.com.pl

2. II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia: „Dostawa artykułów gospodarstwa domowego tj. suszarek stojących, suszarek wiszących, zestawów koszy do segregacji śmieci do internatów i kwater internatowych i ich dostarczenie wraz z wniesieniem do lokalizacji usytuowanych na terenie Warszawy i innych miejscowości położonych w obszarze właściwości Agencji Mienia Wojskowego Oddziału Regionalnego w Warszawie (m.in. Warszawa, Legionowo, Nowy Dwór Mazowiecki, Sochaczew). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do IWZ.

2. Termin wykonania zamówienia wynosi 20 dni od dnia podpisania umowy.

III. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 20 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upływu terminu składania ofert.

IV. WADIUM

1. Zamawiający **wymaga** / nie wymaga* wniesienia wadium.

V. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę „Formularz oferty” na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych IWZ.
2. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży oświadczenia o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu realizacji umowy.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KONTAKTU

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną, która musi być złożona w formie pisemnej.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Pani Anna Uzar tel. 22 326 11 32 e-mail a.uzar@amw.com.pl,
Pani Monika Wilk, tel. 22 326 11 35 e-mail m.wilk@amw.com.pl

VII. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamówienie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie IWZ.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzoną nazwą i adresem Wykonawcy, a także z dopiskiem:

„Agencja Mienia Wojskowego

Oferta na „Dostawa artykułów gospodarstwa domowego tj. suszarek stojących, suszarek wiszących, zestawów koszy do segregacji śmieci do internatów i kwater internatowych i ich dostarczenie wraz z wniesieniem do lokalizacji usytuowanych na terenie Warszawy i innych miejscowości położonych w obszarze właściwości Agencji Mienia Wojskowego Oddziału Regionalnego w Warszawie (m.in. Warszawa, Legionowo, Nowy Dwór Mazowiecki, Sochaczew).”

Nie otwierać przed dniem 06.03.2020 godz. 10³⁰”.

5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

VIII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA, I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Chełmżyńska 9, 04-247 Warszawa, parter, pok. 009 (kancelaria jawna) w terminie do 06.03.2020 r. godz. 10⁰⁰.
2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
3. Oferty przesłane drogą elektroniczną (faks lub mail) zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W „Formularzu oferty” należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia oraz kwotę i stawkę podatku VAT.
2. Cenę należy wpisać w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena brutto musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie się kierował następującym(i) kryterium(ami) oceny ofert:
 - 1) cena oferty brutto: 100%
C = punkty w kryterium cena ofertowa brutto zamówienia zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia}}{\text{cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia oferty ocenianej}} \times 100$$

XI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień złożonych ofert.
2. Dopuszcza się prowadzenie negocjacji w sprawie ceny oferty z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, szczególnie w przypadku, gdy przekracza ona wartość, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z istotnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
4. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści IWZ, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - 4) została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24 m-cy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie; dostarczył towary o niewłaściwej jakości; nie wywiązał się w terminie

z warunków gwarancji lub rękojmi; wykonane zamówienie obarczone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych, lub zamawiający rozwiązał zawartą umowę z winy Wykonawcy.

- 5) Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub dokumentów w wyznaczonym terminie;
 - 6) Wykonawca nie wniesie lub nie przedłuży ważności wadium w wymaganym terminie.
5. Zamawiający może unieważnić zamówienie, jeżeli:
- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego;
 - 4) zamówienie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
 - 5) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostaną złożone oferty o takiej samej cenie.
6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w IWZ.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
8. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o ofertach odrzuconych lub o unieważnieniu zamówienia.
11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej badania i oceny.

XII. ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie załączonym do niniejszych IWZ.
2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
3. Do umowy stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121, z późn. zm.).

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty.

2. Projekt umowy lub jej istotne postanowienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia

.....

.....

.....

.....

.....