



AGENCJA
MIENIA WOJSKOWEGO
Oddział Regionalny w Bydgoszczy
ul. Gdańska 163a, 85-915 Bydgoszcz

NUMER POSTĘPOWANIA: **OB-DIR.264.17.2022/1**

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (IWZ)

stanowiące zapytanie ofertowe na:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy parkingu przy internacie
garnizonowym w Bydgoszczy przy ul. Sułkowskiego 52”**
(nazwa nadana zamówieniu)

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021, poz. 1129 ze zm.)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Agencja Mienia Wojskowego,
ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa**

**Oddział Regionalny w Bydgoszczy,
ul. Gdańska 163a, 85-915 Bydgoszcz**

Numer tel.: 52 525 78 05

Adres poczty elektronicznej: dzp.by@amw.com.pl

Adres strony internetowej: www.amw.com.pl

Godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Uzyskanie warunków zabudowy dla zamierzenia zlokalizowanego na działkach nr 32/1 i 31/3

- 2) Wykonanie kompletu opracowań projektowych, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, umożliwiających przeprowadzenie na terenie nieruchomości nr ewidencyjny 32/1, 31/3 inwestycji, której głównym celem jest:
 - przebudowa istniejącego parkingu na działkach nr **32/1** oraz **31/3** (w tym jego układu konstrukcyjnego) z uzyskaniem maksymalnej (zgodnie z obowiązującymi przepisami) ilości miejsc parkingowych oraz „odcięcie” wjazdu dla osób nieuprawnionych zarówno od strony ul. Sułkowskiego jak i od strony wjazdu z działki nr 32/2 od działki poprzez montaż zapór (słupki, szlaban, inne rozwiązania);
 - uporządkowanie zagospodarowania terenu - w tym nowe chodniki, zieleń, oświetlenie, infrastruktura towarzysząca,
 - zaprojektowanie oznaczeń pionowych oraz poziomych,
- 3) Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
- 4) Opracowanie, oraz uzyskanie zatwierdzenia właściwych organów, projektu organizacji ruchu dla parkingu zlokalizowanego na działkach nr 32/1 i 31/3. Opracowanie ma zapewnić możliwość interwencji Policji / Straży Miejskiej w przypadku parkowania osób nieuprawnionych.
- 5) Opracowanie, oraz uzyskanie zatwierdzenia właściwych organów, projektu organizacji ruchu dla parkingu zlokalizowanego na działce nr **5/1**. Opracowanie ma zapewnić możliwość interwencji Policji / Straży Miejskiej w przypadku parkowania osób nieuprawnionych. W razie konieczności należy zaprojektować zmianę oznaczeń pionowych i poziomych.
- 6) Zamawiający dysponuje prowadzoną korespondencją z ZDMiKP w sprawie organizacji ruchu przy połączeniu ul. Sułkowskiego z drogą wewnętrzną – do wglądu na etapie prowadzenia prac projektowych. Miasto planuje realizację inwestycji rowerowej wzdłuż ulicy Sułkowskiego (planowany termin wykonania dokumentacji 2021-2023, a realizacja budowy 2024-2025). W związku z powyższym, po stronie Wykonawcy leży również uzyskanie akceptacji ZDMiKP dla przyjętych rozwiązań projektowych.

2. Przedmiot zamówienia (opisany szczegółowo w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych IWZ) obejmuje w szczególności:

- 1) Wykonanie projektu budowlanego – **4 egz.** oraz jego uzgodnienie z Zamawiającym w zakresie zgodności z OPZ przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę;
- 2) Wykonanie koniecznych opracowań, sporządzenie wniosków i uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków, uzgodnień i decyzji administracyjnych wymaganych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.

- 3) Skuteczne zgłoszenie właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych lub uzyskanie pozwolenia na budowę;
- 4) Wykonanie projektów wykonawczych wszystkich branż uszczegóławiających zakres objęty projektem budowlanym – **4 egz.**;
- 5) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – **2 egz.**;
- 6) Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich – **2 egz.**
- 7) Wykonanie ZKZ - zestawienia kosztów zadania – 1 egz. (wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego);
- 8) Dostarczenie opracowań wymienionych w p. 5,6,7, 8 w wersji elektronicznej (format PDF), opracowania kosztorysowe dodatkowo w wersji edytowalnej.
- 9) Wykonanie dokumentacji i opracowań nie wymienionych wyżej, a niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;

3. Terminy wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonanie dokumentacji projektowej [ust. 3.1 p. od 2) do 9) OPZ] nastąpi w terminie **do 150 dni od daty zawarcia umowy.**

III. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upływu terminu składania ofert.

IV. WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

V. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę „Formularz oferty” na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszych IWZ.
2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KONTAKTU

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Ewa Tułodziecka, e-mail. e.tulodziecka@amw.com.pl, tel. (52) 52-57-867

VII. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamówienie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie IWZ.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzoną nazwą i adresem Wykonawcy, a także z dopiskiem:

„Agencja Mienia Wojskowego

Oferta na:

„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy parkingu przy internacie garnizonowym w Bydgoszczy przy ul. Sułkowskiego 52

Postępowanie nr OB-DIR.264.17.2022/1

Nie otwierać przed dniem 13.07.2022 r. godz. 12:00”.

5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

VIII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA, I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy dostarczyć (przesłać pocztą/kurierem lub złożyć w kancelarii) na adres Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego w Bydgoszczy, ul. Gdańska 163A w terminie do dnia **13.07.2022 r.** do godz. 12:00 lub przesłać pliki w formacie „PDF” na adres poczty elektronicznej AMW OReg w Bydgoszczy: bydgoszcz@amw.com.pl
2. O dotrzymaniu wyznaczonego terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego w Bydgoszczy.
3. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert, złożonych po terminie lub sposób odmienny od wskazanego w niniejszych IWZ.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego IWZ, należy przedstawić **cenę brutto** - zawierającą należny podatek VAT, z rozbiciem na składowe ceny brutto – wartość netto oraz wartość podatku VAT.
2. Cenę należy wpisać w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena brutto musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert według kryterium: CENA 100% (zgodnie z treścią załącznika nr 3 do niniejszego IWZ)

XI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień złożonych ofert.
2. Dopuszcza się prowadzenie negocjacji w sprawie ceny oferty z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, szczególnie w przypadku, gdy przekracza ona wartość, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z istotnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
4. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści IWZ, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - 4) została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24 m-cy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie; dostarczył towary o niewłaściwej jakości; nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi; wykonane zamówienie obarczone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych, lub zamawiający rozwiązał zawartą umowę z winy Wykonawcy.
 - 5) Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub dokumentów w wyznaczonym terminie;

5. Zamawiający może unieważnić zamówienie, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego;
 - 4) zamówienie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
 - 5) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostaną złożone oferty o takiej samej cenie.
6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w IWZ.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
8. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o ofertach odrzuconych lub o unieważnieniu zamówienia.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej badania i oceny.

XII. ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszych IWZ.
2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
3. Do umowy stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019r., poz. 1145 z późn.zm.).

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Formularz cenowy / oferty.
3. Kryteria oceny ofert
4. Warunki udziału w postępowaniu
5. Istotne postanowienia umowy
6. RODO