*Miejsce na decyzję Dyrektora OReg AMW*

....................................................................

*data i czytelny podpis* *Dyrektora OReg AMW*

**DYREKTOR**

**ODDZIAŁU REGIONALNEGO**

**AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO**

**w** .....................................................................................

WNIOSEK ŻOŁNIERZA[[1]](#endnote-1)

na pobyt czasowy członków rodziny w internacie albo kwaterze internatowej

Wnoszę o wyrażenie zgody na pobyt czasowy w internacie/ kwaterze internatowej

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nazwisko i imię Wnioskodawcy[[2]](#endnote-2)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Adres internatu albo kwatery internatowej

* w zajmowanym przez ze mnie pokoju nr ………
* w wolnym pokoju[[3]](#footnote-1)

w okresie od …………………………. do …………………………. członka/ów rodziny[[4]](#endnote-3):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nazwisko i imię członka rodziny Wnioskodawcy iii

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

PESEL członka rodziny Wnioskodawcy iii

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Pokrewieństwo z Wnioskodawcą ii

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nazwisko i imię członka rodziny Wnioskodawcy iii

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

PESEL członka rodziny Wnioskodawcy iii

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Pokrewieństwo z Wnioskodawcą ii

*……………………………………………………………………….*

*data i czytelny podpis Żołnierza*

1. **Art. 53b.** 1. Dyrektor oddziału regionalnego Agencji może, pod warunkiem zaspokojenia potrzeb żołnierzy, o których mowa w art. 51 ust. 1 pkt 1 i 2, i w ramach posiadanych możliwości, wyrazić zgodę na pobyt czasowy w internacie albo w kwaterze internatowej, odwiedzających żołnierza członków rodziny, o których mowa w art. 26 ust. 3. Pobyt członków rodziny żołnierza nie może przekroczyć łącznie 7 dni w miesiącu.

   2. Członkowie rodziny, o których mowa w ust. 1, są obowiązani uiszczać opłaty za korzystanie z internatu albo kwatery internatowej w pełnej wysokości za zajmowaną powierzchnię użytkową. W przypadku gdy członek rodziny odwiedzający żołnierza korzysta z powierzchni przydzielonej żołnierzowi na podstawie skierowania, ponosi opłatę w wysokości połowy kosztów, o których mowa w art. 53 ust. 4. [↑](#endnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) **informuję, że:**

   1. Administratorem danych osobowych, powierzonych przez Pana/Panią jest Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 - 911 Warszawa, [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl);
   2. przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdyż jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
   3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających   
      z dyspozycji art. 51 do 53b ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP;
   4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z regulacji Administratora   
      tj. jednolitego rzeczowego wykazu akt - sporządzonego na podstawie przepisów prawa w zakresie archiwizacji dokumentów;
   5. Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania przez AMW TBS „Kwatera”;
   6. przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych w siedzibie Dyrektora Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego w …………….………., ul. ……………….……….……, ……-…… ………………….………… obsługującego Pana/Pani sprawę, prawo ich sprostowania   
      lub uzupełnienia, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

   Kontakt z **Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest**: poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@amw.com.pl](mailto:iod@amw.com.pl) lub listownie: Agencji Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A,   
   00 – 911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”. [↑](#endnote-ref-2)
3. zaznacz właściwe [↑](#footnote-ref-1)
4. 3. Członkami rodziny żołnierza zawodowego, których uwzględnia się przy ustalaniu przysługującej powierzchni użytkowej podstawowej, są:

   1) małżonek;

   2) wspólnie zamieszkałe dzieci własne, przysposobione, przyjęte na wychowanie na podstawie orzeczenia sądu opiekuńczego, dzieci małżonka, zwane dalej "dziećmi", do czasu zawarcia przez nie związku małżeńskiego, nie dłużej jednak niż do dnia ukończenia 25 roku życia, chyba że przed tym dniem stały się niezdolne do pracy oraz do samodzielnej egzystencji i nie zawarły związku małżeńskiego. [↑](#endnote-ref-3)